

제22차 빛가람유치원운영위원회(임시회)		위원장	유치원장
본 회 의 회 의 록		백명희	우자영
○ 일시 : 2025년 4월 10일(목요일) 14:00			
○ 장소 : 빛가람유치원 2층 회의실			
○ 회순			
1. 개회 2. 국민의례(생략) 3. 보고사항 4. 위원장, 부위원장 선출 5. 위원장 개의 선언			
6. 안전심의 6. 폐회			
○ 심의안건			
번호	심 의 안 건	담당자	
22-01	빛가람유치원 보결규정(안)	이○희	
22-02	2025학년도 졸업 및 수료에 따른 사진촬영 및 앨범제작(안)	김○하	
22-03	2025학년도 급식소위원회 임원 선출(안)	이○림	
22-04	2025학년도 특수교육종일반 운영계획 변경(안)	김○희	
22-05	2024학년도 빛가람유치원 결산서 심의(안)	윤○현	
22-06	2025학년도 1차 추가경정예산(안)	윤○현	
22-07	2025학년도 예.결산 소위원회 구성 및 운영계획(안)	윤○현	
보고사항	교육시설 안전점검 결과 제출 및 보고	윤○현	
회의 내용			
간사 : 지금부터 제22차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 개회하겠습니다.			
(김○신) 국민의례는 생략하겠습니다. 임시회 전 원감선생님께서 제5기 빛가람유치원운영위원회 위원을 대상으로 유치원운영위원회의 기능과 역할에 대한 자체연수를 진행하셨습니다.			
그리고 운영위원회 회의 시 회의내용 녹음에 대한 위원 동의를 받았습니다.			
보고사항으로 제5기 운영위구성이 3월 11일부터 3월 15일까지 학부모위원 6명이 등록하였으며, 학부모위원 정수와 같으므로 무투표 당선으로 선출되었고, 당연직 교원위원인 원장선생님을 제외한 2명의 교원위원이 무투표 당선으로 선출되었습니다.			
오늘은 운영위원회에 총 7건의 심의안건이 제출됨에 따라 오늘 회의를 갖게 되었습니다.			
제5기 운영위원회가 구성되고 첫 번째 회의이기 때문에 위원장이 아직 선출되지 않아 위원장이 선출될 때까지 원장선생님께서 진행을 맡아주시고 위원장 선출 후부터는 위원장이 진행을 하시겠습니다.			
이혜림 위원님은 본 유치원 2025학년도 학부모회 회장으로 선출되었기 때문에, 운영위원회			



위원장 겸임이 불가하여 위원장 후보가 되실 수 없음을 알려드립니다.

위원장 및 부위원장 선출을 위해 임시위원장이신 원장선생님께서 회의를 진행해 주시겠습니다.

임시위원장 : 빛가람유치원 운영위원회 위원으로 참여해 주셔서 감사드립니다. 원활한 유치원운영이 될 수 있도록 위원님들의 많은 참여 관심 부탁드립니다.

(우○영)

운영위원님들 서로 인사 나누시고 자기소개 부탁드립니다.

(위원들 자기소개)

임시위원장 : 운영위원회가 구성되고 시작하려면 위원장님과 부위원장님을 선출해야합니다.

(우○영)

앞에 말씀드린 것처럼 이해림 위원님은 올해 유치원학부모회 회장으로 선출되었기 때문에 위원장 후보가 되실 수 없습니다. 위원님들 위원장님을 추천해 주시기 바랍니다.

위원 : 2024학년도 유치원운영위원이셨던 박○희 위원님을 추천합니다.

(이○희)

위원 : 동의합니다.

(조○나)

임시위원장 : 위원님들 더 이상 추천 없으신가요?

(우○영)

임시위원장 : 위원장 투표를 실시하겠습니다.

(우○영)

임시위원장 : 위원 9명 만장일치로 박○희 위원님이 위원장으로 당선되었습니다.

(우○영)

임시위원장 : 부위원장 선출이 있겠습니다.

(우○영)

위원님들 부위원장님 추천 부탁드립니다.

위원 : 부위원장으로 정○운 위원님을 추천합니다.

(박○라)

위원 : 동의합니다.

(조○나)

임시위원장 : 위원님들 더 이상 추천 없으신가요?

(우○영)

임시위원장 : 부위원장 투표를 실시하겠습니다.

(우○영)

임시위원장 : 위원 9명 만장일치로 정○운 위원님이 부위원장으로 당선되었습니다.

(우○영)

임시위원장 : 위원장님, 부위원장님 당선 인사하시고 위원장님께서 자리를 이동하여 회의를 진행해

(우○영)

주시기 바랍니다.

위원장 : 1년 동안 열심히 해보도록 하겠습니다. 앞으로 잘 부탁드립니다.

(박○희)

감사합니다.



부위원장 : 위원장님을 도와 부위원장으로 열심히 하겠습니다. 위원님들 잘 부탁드립니다.  
(정○운)

(위원장과 원장의 사회 교대)

위원장 : 9명의 위원 중 9명이 참석하여 성원이 되었으므로 제22차 빛가람유치원운영위원회 임시회를  
(박○희) 개의하겠습니다.  
첫 번째 안건 빛가람유치원 보결규정(안)을 심의하도록 하겠습니다.  
담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함  
(이○희) 담당교사의 부재시 보결 및 대체수업을 실시하여 안정적인 교육과정 운영 지원을 위해  
보결 및 대체수업 규정을 개정하고자 합니다.  
제4조 장기간 보결 수업 사유가 발생할 때에는 다음과 같이 한다.  
가. 2일 이내는 비담당교사를 배정한다. 나. 3일 이상 30일 미만은 시간 강사를 채용한다.  
단, 시간 강사를 구할 수 없을 때에는 유아생활지도를 고려하여 비담당교사를 배정할 수 있다.  
제7조 1항 1일 방과후과정 (14:00~16:30) 대체 수업은 윤번제로 배정한다.  
가. 교육과정 5세, 4세, 3세, 비담당 순으로 배정한다. 나. 16:30~19:00까지는 통합돌봄학급으로  
운영한다.  
제7조 4항 방과후과정 대체 수업 수당은 해당연도 경기도교육청 생활임금 단가를 적용하며  
학년말에 합산하여 지급한다. 이상입니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주시시오.  
(박○희)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?  
(박○희)

위원들 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 빛가람유치원 보결규정(안)은 원안대로 가결  
(박○희) 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 두 번째 안건 2025학년도 졸업 및 수료에 따른 사진촬영 및 앨범제작(안)을 심의하도록 하겠  
(박○희) 습니다. 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함.  
(김○하) 2025학년도 유치원 졸업 및 수료에 따른 사진 촬영 및 앨범 제작을 위해 3개 업체에서 견적을  
받았습니다. A사는 10인치, 8.5인치 두가지 사이즈를 제시하였고, 서비스로 포켓사진도 제공  
받습니다. 저희 유치원과 3년 동안 계약해서 진행했던 업체인데 아이들 눈높이에 맞춰서 촬영  
잘해주셨고 제시가격은 5만원입니다. B사는 9인치 한가지 사이즈만 제작 가능하고 결석자 발생  
시 추가 출장 촬영이 가능하다는 것이 장점입니다. 제시가격은 8만원입니다.  
C사는 9인치 한가지 사이즈만 제작 가능하고 제시가격은 9만3천원입니다.  
실제 앨범을 보시고 업체를 선정해 주시기 바랍니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 위원님들 질의해주시기 바랍니다.  
(박○희)



- 위원 : 앨범샘플을 보면 졸업생 전체학급일 다 들어가 있는데, 저희가 받은 졸업앨범에는  
(정○운) 유아반만 들어가 있습니다. 구성은 달라질수 있는건가요?
- 담당자 : 네, 그렇습니다. 샘플 앨범은 예시일뿐이고 앨범 총 6면 중 구성은 저희가 원하는대로  
(김○하) 업체와 협의하여 구성할 수 있습니다.
- 위원장 : 작년에 업체에서 사진파일을 다운받을수 없게 해놓으셔서 개인적으로 사진파일 받을수  
(박○희) 없었는데 이 부분 개선될 수 있을까요?
- 담당자 : 이 부분도 업체와 협의해보도록 하겠습니다.  
(김○하)
- 위원 : 여자친구들은 하얀색 드레스를 입었는데 사진배경도 하얀색이라 드레스가 묻혀버려서  
(박○라) 사진이 이쁘지 않았습다. 사진 배경색과 소품에 신경써주셨으면 좋겠습니다.
- 담당자 : 네, 알겠습니다.  
(김○하)
- 위원 : A사는 촬영하는날 결석하게되면 업체에 찾아가서 촬영해야하는데, 업체가 유치원 방문해서  
(조○나) 촬영해 주시는게 불가능한가요?
- 담당자 : 작년에도 부탁드려봤는데 안된다고 하셔서 업체에 직접 가서서 촬영하셨고, 촬영일자에  
(김○하) 촬영을 못하는 유아도 소수였습니다. 이틀동안 촬영을 하기 때문에 하루 결석하더라도 다음날 촬영 가능하기 때문에 별다른 문제가 없었습니다.
- 위원장 : 위원님들 거수로 투표 결정하겠습니다.  
(박○희)
- (위원들 거수 투표하다.)
- 위원장 : 위원님들의 뜻에 따라 A사로 결정되었습니다. 사이즈는 두가지인데 어떤 것으로 하는 것이  
(박○희) 좋겠습니까?
- 위원 : 큰사이즈는 책장에 꽂아두기도 애매하고 작은사이즈가 좋을 것 같습니다.  
(조○나)
- 담당자 : 네, 요즘 앨범 트렌드도 작은사이즈인 것 같습니다.  
(김○하)
- 위원장 : 다른 질의 있으십니까?  
(박○희)
- 위원들 : 네, 없습니다.
- 위원장 : 위원 다수결 만장일치로 2025학년도 졸업 및 수료에 따른 사진촬영 및 앨범제작(안)은  
(박○희) A사로 결정되었으면 앨범사이즈는 작은사이즈 입니다. <의사봉 3타>
- 위원장 : 세번째 안건 2025학년도 급식소위원회 임원 선출(안)을 심의하도록 하겠습니다.  
(박○희) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.
- 담당자 : 제안대로 설명함.





- (이○림) 2025학년도 빛가람유치원 급식소위원회를 구성하여 급식 내용과 위생관리등을 공개하여 신뢰받는 유치원급식이 될수있도록 하며, 학부모 의견수렴을 통해 급식운영의 질을 높이기 위해 급식소위원회를 구성하고자 합니다.
- 위원장 : 급식소위원회 참여하실 위원님 말씀해주시기 바랍니다.  
(박○희)
- 위원 : 급식소위원회 교원위원은 원감인 저와 교무부장인 이○희 위원이 하면 좋을 것 같습니다.  
(박○영) 그리고 학부모위원들이 급식소위원회를 부담스러워하시는 이유가 아침일찍 배송되는 급식물품 모니터링 때문인것 같습니다. 대책은 있나요?
- 담당자 : 네, 이제 위원님들이 모니터링은 참여안하셔도 됩니다.  
(이○림) e-알리미로 전체 학부모님들을 대상으로 참여 신청을 받았습니다. 급식소위원회 위원님들께서는 모니터링 부담은 갖지 않으셔도 됩니다.
- 위원 : 급식소위원회 참여하겠습니다.  
(박○라)
- 위원 : 급식소위원회 참여하겠습니다.  
(정○운)
- 위원 : 급식소위원회 참여하겠습니다.  
(이○림)
- 위원장 : 2025학년도 급식소위원회 위원으로 박○영 교원위원, 이○희 교원위원, 박○라 학부모위원, 이○림 학부모위원, 정○운 학부모위원이 위촉되었습니다. <의사봉 3타>
- 위원장 : 네 번째 안건 2025학년도 특수교육종일반 운영계획 변경(안)을 심의하도록 하겠습니다.  
(박○희) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.
- 담당자 : 제안대로 설명함.  
(김○희) 특수교육종일반 교부예산이 변경되어 특수종일반 운영계획을 변경하고자 합니다. 교부예산이 600만원에서 500만원으로 100만원이 감액되어 방학중 급식비를 운영비에서 수익자 부담금으로 징수하고자 합니다.
- 위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 질의하실 위원 안 계십니까?  
(박○희)
- 위원 : 예산이 왜 줄었나요?  
(박○라)
- 담당자 : 경기도교육청에서 지원하는 특수교육종일반 운영학급수는 늘고, 특수예산은 한정적인 것 같습니다. 한정된 예산으로 많은 학급들이 지원하다보니 교부액이 줄었습니다.
- 위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?  
(박○희)
- 위원들 네, 없습니다.
- 위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 특수교육종일반 운영계획 변경(안)은



(박○회) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 다섯 번째 안건 2024학년도 빛가람유치원 결산서 심의(안)을 심의하도록 하겠습니다.

(박○회) 담당자는 제안설명을 해주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함

(윤○현) 2024학년도 회계 불용액은 1,302,590원 발생하였습니다

불용액 주요 사유는 집행잔액입니다.

순세계잉여금은 수입결산액에서 세출결산액을 뺀금액으로 992,870원 발생하였습니다

순세계잉여금은 2025학년도 회계에 편성하게 되어있어, 이미 본예산에 1,198,000원

편성되어있어 이번 1차 추경시 205,130원을 감액할 예정입니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의해주십시오.

(박○회)

위원장 : 질의하실 위원 안 계십니까?

(박○회)

위원들 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2024학년도 빛가람유치원 결산서 심의(안)은

(박○회) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 여섯 번째 안건 2025학년도 1차 추가경정예산(안)을 심의하도록 하겠습니다.

(박○회) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함.

(윤○현) 본 예산액 대비 141,877,000원이 증가하였습니다.

주요 증감 내용으로는 튼튼간식비 외 10건의 목적사업비 154,122,000원 및 행정활동수입

200,000원을 증액 편성하였고, 앞에 2024학년도 결산서 심의시 말씀드렸던 순세계잉여금

205,000원과 수익자부담금 12,240,000원을 감액하여 편성을 하였습니다. 이상입니다.

위원장 : 제안설명 잘 들었습니다. 질의하실 위원 안 계십니까?

(박○회)

위원들 네, 없습니다.

위원장 : 본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 2025학년도 1차 추가경정예산(안)은

(박○회) 원안대로 가결 되었습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 일곱 번째 안건 2025학년도 예.결산 소위원회 구성 및 운영계획(안)을 심의하도록 하겠습니다.

(박○회) 담당자는 제안설명을 해 주시기 바랍니다.

담당자 : 제안대로 설명함.

(윤○현) 2025학년도 예결산 실무위원회를 구성하고 운영계획 즉 위임을 할 것인지에 대한 심의를 받고자 합니다.



저희가 예.결산 소위원회를 구성하는 것은 학생 수 100명 이상이기 때문에 필수입니다.

그래서 예.결산 소위원회 규정 제3조에 따라서 위원장 부위원장 포함해서 5명으로 하고 간사는 위원 중에서 위원장이 지명하도록 규정되어 있습니다.

올해도 소위원회를 구성을 해야 됩니다. 그리고 두 번째 안건으로는 예.결산소위원회를 구성하여 실제로 예.결산소위원회에 위임을 할지 아니면 그대로 지금과 같이 유치원운영위에서 직접 심의를 할지에 대해서 선택을 할 수 있기 때문에 이것도 결정해 주시기 바랍니다.

위임을 하게되면 예.결산소위원회를 한 번 더 개최를 해서 거기서 심의를 한 다음에 우리가 운영위원회에 안건을 또 내야 하는것입니다. 이상입니다.

위원 : 예.결산소위원회는 작년과 동일하게 유치원운영위에서 직접 심의하는 1안이 좋을 것 같습니다.  
(박○영)

위원들 : 동의합니다.

위원장 : 예.결산소위원회 구성위원을 추천해주시기 바랍니다.  
(박○희)

위원 : 예.결산소위원회 참여하겠습니다.  
(이○희)

위원 : 예.결산소위원회 참여하겠습니다.  
(박○영)

위원 : 예.결산소위원회 참여하겠습니다.  
(박○희)

위원 : 예.결산소위원회 참여하겠습니다.  
(박○라)

원장 : 위원장과 부위원장은 호선하는거지요?  
(우○영)

담당자 : 네 그렇습니다.  
(윤○현)

원장 : 위원장으로 박○영 원감선생님, 부위원장으로 박○희 위원님이 좋을 것 같습니다.  
(우○영)

위원들 : 동의합니다.

위원장 : 2025학년도 예.결산소위원회 위원으로 박○영 위원, 이○희 위원, 박○희 위원, 박○라 위원님  
(박○희) 으로 구성되었습니다. 예.결산소위원회 위임여부는 작년과 동일하게 예.결산소위원회에 위임하지 않고 유치원운영위원회에서 직접 심의하도록 하겠습니다. <의사봉 3타>

위원장 : 행정실 보고사항인 교육시설 안전점검 결과를 듣도록 하겠습니다.  
(박○희) 담당자는 말씀해 주시기 바랍니다.

담당자 : 경기도 교육청 교육시설 안전 및 유지 관리에 관한 조례 제5조 2항에 따라서 안전 점검을 실시하고  
(윤○현) 그 결과로 보고를 드립니다.  
저희 유치원은 1년에 3번 안전점검을 하고 있습니다.



3월에 해빙기 안전점검, 6월 여름철 안전점검, 12월 겨울철 안전점검입니다.

최근에 해빙기 안전점검은 이상이 없음으로 보고를 드립니다.

소방 승강기 가스는 월 1회, 전기는 월 2회 점검을 실시하고 있습니다. 이상입니다.

위원장 : 보고사항 잘 들었습니다. 보고 건에 대해 질의하실 위원 계십니까?  
(박○희)

위원들 네, 없습니다.

위원장 : 더 이상 협의 사항이 없으시면 제22차 빛가람유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다.  
(박○희) 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>

출석위원 (9명) 학부모위원(6명) : 김○정, 박○희, 박○라, 이○림, 정○운, 조○나  
교원위원(3명) : 우○영, 박○영, 이○희

기록자 간사 김○신 (인)